

แนวปฏิบัติงาน การทดสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

สำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาเอก

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

นางสาววิกานดา สง่ามิม

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



คำนำ

แนวปฏิบัติงานการจัดสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาเอก คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้มีความทันสมัย ครอบคลุมภาระงานในส่วนที่รับผิดชอบและเหมาะสมกับความเปลี่ยนแปลงของ ขอบข่ายงานที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงเพื่อถ่ายทอดกระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และใช้เป็นแนวทางสำหรับผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งนักวิชาการศึกษา คณะวิทยาการจัดการ ทั้งผู้ปฏิบัติงานเดิม ผู้ปฏิบัติงานใหม่ ตลอดจนผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วในการ คำนวณ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ทั้งยังอำนวยความสะดวกให้บุคลากรสามารถ ปฏิบัติงานแทนกันได้กรณีติดภารกิจ หรือมีการปรับเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อประโยชน์ใน การปฏิบัติและพัฒนางานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แนวปฏิบัติฉบับนี้จะเป็น ประโยชน์และเกิดผลสัมฤทธิ์ของงานแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางสาววิกานดา สง่ามิน
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

สารบัญ

หน้า

คำนำ.....	ก
1. วัตถุประสงค์	1
2. ขอบเขตแนวปฏิบัติงาน.....	1
3. นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง	1
4. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	2
5. หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน	2
6. ข้อมูลสารสนเทศ/ฐานข้อมูลที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	6
7. มาตรฐานการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน	6
8. แนวทางการพัฒนางาน	6
• ปัญหาและอุปสรรค	6
• แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค	7
• เทคนิคการปฏิบัติงาน	7
เอกสารอ้างอิง	8
ภาคผนวก.....	9
ประวัติผู้เขียน.....	21

แนวปฏิบัติงาน

แนวปฏิบัติงานการทดสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจขั้นตอน กระบวนการ และวิธีดำเนินการทดสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกอย่างถูกต้อง
- 1.2 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ระเบียบ และเกณฑ์มาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา
- 1.3 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- 1.4 เพื่อเป็นแนวทางในการประสานงานระหว่างหลักสูตร คณะกรรมการสอบ อาจารย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 เพื่อเผยแพร่แนวปฏิบัติในการทดสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ขอบเขตแนวปฏิบัติงาน

แนวปฏิบัติงานฉบับนี้ครอบคลุมกระบวนการดำเนินการทดสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ตั้งแต่การประกาศกำหนดการสอบ การรับคำร้อง การตรวจสอบคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบ การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ การจัดสอบ การประเมินผล การประกาศผลสอบ ตลอดจนการจัดเก็บเอกสารและการรายงานผลต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของนักวิชาการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง

3. นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

- 3.1 “ประธานหลักสูตร” หมายความว่า ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
- 3.2 “เจ้าหน้าที่” หมายความว่า นักวิชาการศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
- 3.3 “นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของหลักสูตร
- 3.4 “การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)” หมายความว่า การสอบวัดคุณสมบัติของนักศึกษาระดับปริญญาเอก เพื่อประเมินความรู้ ความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ และศักยภาพในการดำเนินวิทยานิพนธ์

3.5 “คณะกรรมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ” หมายความว่า คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งทำหน้าที่ดำเนินการวางแผน ดำเนินการ กำกับและควบคุมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติให้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร

3.6 คณะกรรมการประจำหลักสูตร หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยทำหน้าที่บริหารและจัดการศึกษาของหลักสูตร

4. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 นักศึกษา มีบทบาทหน้าที่ในการยื่นคำร้องขอสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) และเข้ารับการสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของการสอบอย่างเคร่งครัด

4.2 คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดรูปแบบการสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ตรวจสอบคุณสมบัติและรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ รวมทั้งกำกับดูแลการดำเนินการสอบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

4.3 คณะกรรมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ มีบทบาทหน้าที่ในการออกข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ วางแผนและดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติทั้งภาคข้อเขียนและภาคปากเปล่า รวมทั้งประเมินและสรุปผลการสอบตามหลักเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

4.4 นักวิชาการศึกษา มีบทบาทหน้าที่ในการตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สอบ ประสานงานกับหลักสูตร คณะกรรมการสอบ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำประกาศ คำสั่ง และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดสอบ จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์สำหรับการสอบ อำนวยความสะดวกในการดำเนินการสอบ บันทึกและรายงานผลการสอบ รวมทั้งจัดเก็บเอกสารให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

5. หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน

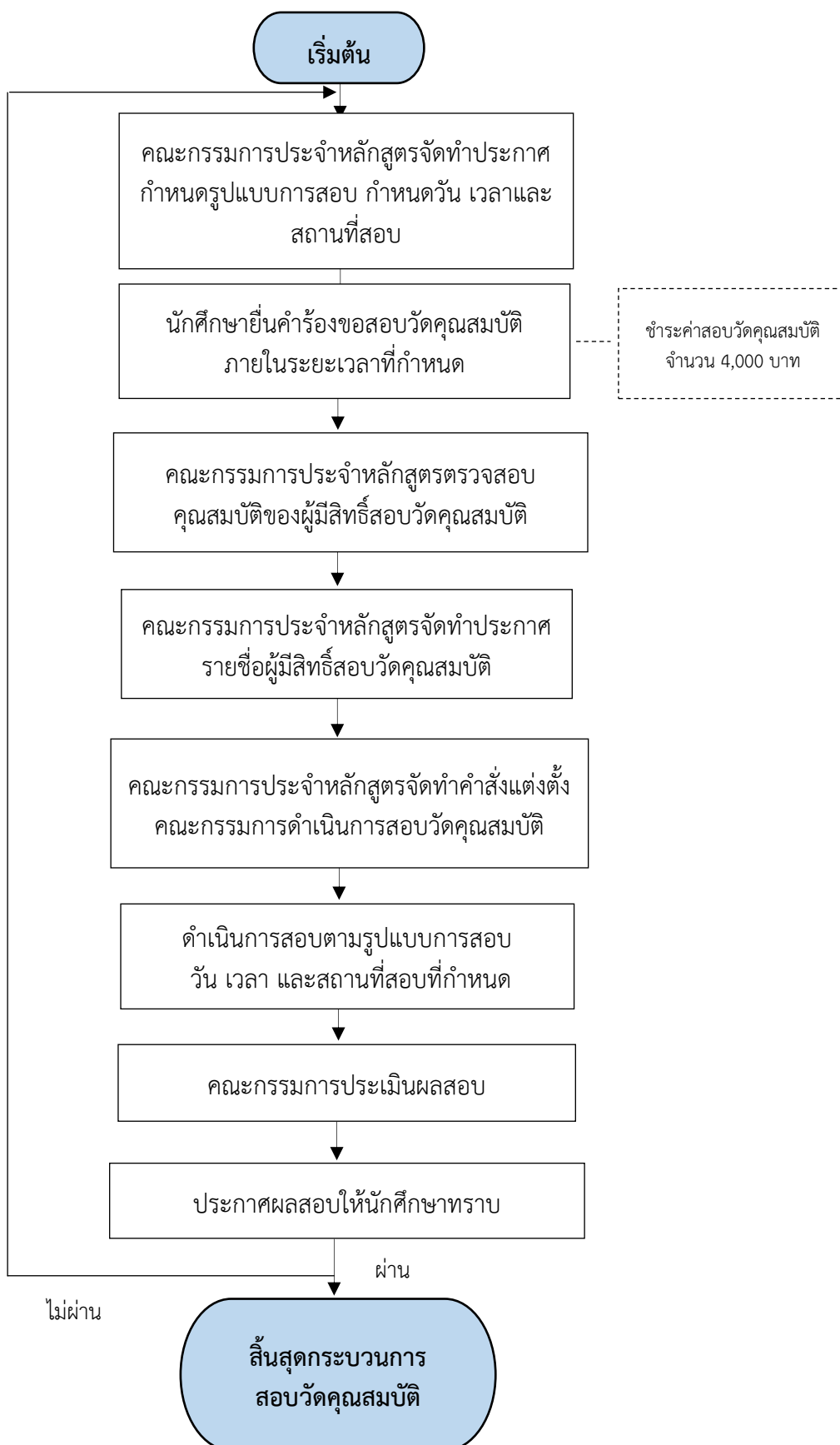
5.1 หลักเกณฑ์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

5.1.1 ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 13.3.2

5.1.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 37.7 และ ข้อ 43.6

5.1.3 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินจากค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 ข้อ 7 (2)

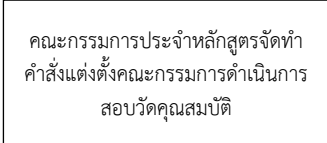
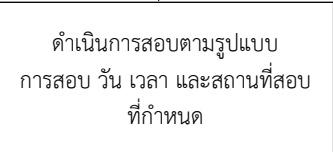
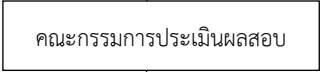
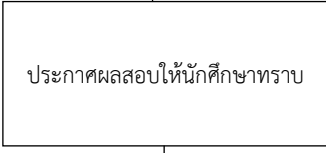
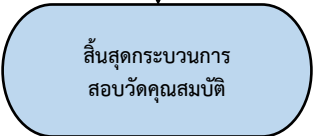
5.2 ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน



สามารถอธิบายรายละเอียดขั้นตอนได้ดังนี้

แผนผัง Flow chat	คำอธิบาย	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลา
	คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดทำประกาศกำหนดรูปแบบการสอบ กำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบ โดยจัดทำประกาศเพื่อเสนอให้อธิการบดีฯ ลงนามในประกาศ	1. บันทึกข้อความ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 2. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)	1.คณะกรรมการประจำหลักสูตร 2. เจ้าหน้าที่	-	1-2 สัปดาห์
	นักศึกษากรอกข้อมูลในแบบคำร้องพร้อมชำระค่าสอบวัดคุณสมบัติ (ค่าสอบวัดคุณสมบัติ จำนวน 4,000 บาท) ทั้งนี้ กรณีสอบไม่ผ่านและประสงค์จะลงทะเบียนสอบใหม่ ให้ชำระค่าสอบในอัตราเดิมครั้งละ 4,000 บาท	แบบคำร้องขอสอบ	นักศึกษา	ฝ่ายการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	5 นาที
	คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาและตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1. แบบคำร้องขอสอบ 2. ผลการศึกษา	1.คณะกรรมการประจำหลักสูตร	-	3 วัน
	เมื่อหมดระยะเวลาการสมัครสอบ คณะกรรมการประจำหลักสูตรก็ดำเนินการทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติโดยจัดทำประกาศเพื่อเสนอให้คณบดีหรืออธิการบดีฯ ลงนามในประกาศ	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)	1.คณะกรรมการประจำหลักสูตร 2. เจ้าหน้าที่	1. เว็บไซต์คณะ 2. เพจ Facebook ของหลักสูตร	1-2 วัน

(ต่อ)

แผนผัง Flow chat	คำอธิบาย	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลา
	คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ โดยจัดทำคำสั่งเพื่อเสนอให้อธิการบดีฯ ลงนามในประกาศ	1. บันทึกข้อความ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ลงนามในคำสั่ง 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ	1.คณะกรรมการประจำหลักสูตร 2. เจ้าหน้าที่	-	1-2 สัปดาห์
	1. ในการดำเนินการสอบ กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ ออกข้อสอบ ตรวจข้อสอบ วางแผน 2. นักศึกษาดำเนินการสอบตามระยะเวลาที่กำหนด	ข้อสอบ	1.คณะกรรมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ 2.คณะกรรมการประจำหลักสูตร 3. เจ้าหน้าที่ 4. นักศึกษา	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	2 วัน
	ดำเนินการและประเมินผลสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า โดยคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ	ข้อสอบ	คณะกรรมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ	-	1-2 สัปดาห์
 	เมื่อดำเนินการสอบและประเมินผลสอบเสร็จสิ้นแล้ว คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดทำประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการวัดคุณสมบัติ โดยจัดทำประกาศเพื่อเสนอให้อธิการบดีฯ ลงนามในประกาศ	1. สรุปผลการสอบวัดคุณสมบัติ 2. บันทึกข้อความ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 3. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง ผลการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)	1.คณะกรรมการประจำหลักสูตร 2. เจ้าหน้าที่	1. เว็บไซต์คณะ 2. เพจ Facebook ของหลักสูตร	1-2 สัปดาห์

หมายเหตุ กรณีนักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่าน จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ให้ผ่าน ทั้งนี้ นักศึกษามีสิทธิ์สอบไม่เกิน 3 ครั้ง โดยชำระค่าสอบในอัตราเดิมครั้งละ 4,000 บาท หากสอบครั้งที่ 3 ไม่ผ่านจะต้องพ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษา

6. ข้อมูลสารสนเทศ/ฐานข้อมูลที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพ ควรมีข้อมูลสารสนเทศในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ฐานข้อมูลนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
2. งานทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เพื่อตรวจสอบผลการศึกษาและระยะเวลาศึกษา

7. มาตรฐานการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน

ตัวชี้วัด : ระยะเวลาในการดำเนินการจัดสอบ

เกณฑ์ : ดำเนินการล่าช้ากว่ากรอบเวลาที่กำหนด 4 สัปดาห์	มีค่าเท่ากับ	1 คะแนน
ดำเนินการล่าช้ากว่ากรอบเวลาที่กำหนด 3 สัปดาห์	มีค่าเท่ากับ	2 คะแนน
ดำเนินการล่าช้ากว่ากรอบเวลาที่กำหนด 2 สัปดาห์	มีค่าเท่ากับ	3 คะแนน
ดำเนินการล่าช้ากว่ากรอบเวลาที่กำหนด 1 สัปดาห์	มีค่าเท่ากับ	4 คะแนน
ดำเนินการได้ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	มีค่าเท่ากับ	5 คะแนน

ตัวชี้วัด : ระยะเวลาในรายงานผลสอบ

เกณฑ์ : ดำเนินการล่าช้ากว่ากรอบเวลาที่กำหนด 4 สัปดาห์	มีค่าเท่ากับ	1 คะแนน
ดำเนินการล่าช้ากว่ากรอบเวลาที่กำหนด 3 สัปดาห์	มีค่าเท่ากับ	2 คะแนน
ดำเนินการล่าช้ากว่ากรอบเวลาที่กำหนด 2 สัปดาห์	มีค่าเท่ากับ	3 คะแนน
ดำเนินการล่าช้ากว่ากรอบเวลาที่กำหนด 1 สัปดาห์	มีค่าเท่ากับ	4 คะแนน
ดำเนินการได้ภายในกรอบเวลาที่กำหนด	มีค่าเท่ากับ	5 คะแนน

8. แนวทางการพัฒนางาน

● ปัญหาและอุปสรรค

1. นักศึกษาบางส่วนขาดความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน หลักเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
2. เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอสอบวัดคุณสมบัติของนักศึกษาบางรายไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามรูปแบบที่หลักสูตรกำหนด
3. นักศึกษาบางรายยื่นคำร้องขอสอบวัดคุณสมบัติไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและการวางแผนการจัดสอบ
4. กระบวนการดำเนินงานมีหลายขั้นตอนและต้องประสานงานกับหลายหน่วยงาน ทำให้การดำเนินงานใช้ระยะเวลาดำเนินการค่อนข้างมาก
5. การวางแผนกำหนดการสอบวัดคุณสมบัติต้องสอดคล้องกับปฏิทินการจัดการเรียนการสอนและแผนการดำเนินงานของระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งในบางกรณีอาจส่งผลให้กำหนดวันสอบหรือการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนเกิดความล่าช้า

● แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

1. จัดทำจัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ที่มีรายละเอียดชัดเจน ครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ นักศึกษาสามารถศึกษาและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

2. กำหนดช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจนและเป็นทางการ เช่น เว็บไซต์ของหลักสูตร ระบบ สารสนเทศ หรือกลุ่มสื่อสารกลาง เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูล แจ้งกำหนดการ และติดตาม ความคืบหน้าของการดำเนินงาน

3. ตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องของเอกสารประกอบการยื่นคำร้องก่อนเข้าสู่ กระบวนการสอบ พร้อมแจ้งให้นักศึกษาทราบในกรณีที่ต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติมเอกสาร เพื่อป้องกัน ความล่าช้าในการดำเนินงาน

4. วางแผนปฏิทินการสอบและการดำเนินงานล่วงหน้า โดยกำหนดกรอบระยะเวลาของแต่ละ ขั้นตอนให้ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

● เทคนิคการปฏิบัติงาน

1. ให้บริการที่ถูกต้องตามกฎระเบียบและครบถ้วนสมบูรณ์

ผู้ปฏิบัติงานต้องให้คำแนะนำต่อนักศึกษาเกี่ยวกับขั้นตอน หลักเกณฑ์ และระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ที่ถูกต้องตรงตามกรอบที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2. ให้บริการด้วยความสะดวกและรวดเร็ว

ผู้ปฏิบัติงานควรพึงระลึกเสมอว่า ทุกการขอรับบริการล้วนต้องการความสะดวกและ รวดเร็วในการให้บริการ และเมื่อผู้รับบริการมีปัญหาหรือข้อสงสัยก็ต้องการคำแนะนำหรือคำตอบจาก ผู้ปฏิบัติงาน ดังนั้นเมื่อมีผู้รับบริการมาติดต่อสอบถาม ผู้ปฏิบัติงานจะต้องรับปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายทันที กรณีมีภารกิจอื่นใดที่อาจทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทันทีก็ต้องแจ้งให้ผู้รับบริการ ทราบ

3. ให้บริการโดยเสมอภาคเท่าเทียมกัน

การให้บริการโดยเสมอภาค เท่าเทียม และเป็นมาตรฐานเดียวกัน จะทำให้ผู้รับบริการ ทราบแนวปฏิบัติที่หน่วยงานได้กำหนดไว้และต้องการให้ผู้ใช้บริการนำไปปฏิบัติใช้โดยทั่วกันและทำให้ หน่วยงานสามารถควบคุมมาตรฐานการปฏิบัติงานได้

4. ให้บริการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ผู้ปฏิบัติงานควรพึงระลึกเสมอว่า นักศึกษาดำเนินการขอสอบวัดคุณสมบัติเป็นครั้งแรก ดังนั้นย่อมเป็นเรื่องปกติที่นักศึกษาจะไม่ทราบถึงกระบวนการหรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการ ต่าง ๆ แม้จะได้เคยได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือจากแหล่งข้อมูลอื่น ๆ มาแล้วก็ตาม แต่อาจจะไม่ครบถ้วนเพียงพอ ดังนั้นผู้ปฏิบัติงานจะต้องยินดีที่จะให้บริการให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

เอกสารอ้างอิง

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. (2553, 31 พฤษภาคม). ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย
การรับและจ่ายเงินจากค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553.
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558. (2558,
7 ตุลาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 132 ตอนพิเศษ 295 ง.
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. (2565, 22 พฤศจิกายน). ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565.

ภาคผนวก

ตัวอย่างเอกสารการสอบวัดคุณสมบัติของนักศึกษาระดับปริญญาเอก คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

1. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568) ประจำปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

เพื่อให้การจัดการศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพ บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงกำหนดให้มีการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) เพื่อมีสิทธิ์ขอทำ ดุษฎีนิพนธ์ โดยดำเนินการตามรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบประมวลความรู้ ดังนี้

- ๑.๑ เป็นนักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)
- ๑.๒ เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาตามที่หลักสูตรกำหนดไม่ต่ำกว่า ๑๒ หน่วยกิต และได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- ๑.๓ นักศึกษาจะต้องไม่มีหนี้ค้างชำระต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

๒. การรับสมัครและชำระเงิน

- ๒.๑ นักศึกษาสามารถสมัครสอบได้ที่หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สำนักงานคณะ วิทยาการจัดการ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ – ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๕.๐๐ น.
- ๒.๒ นักศึกษาชำระค่าสมัครสอบวัดคุณสมบัติคนละ ๔,๐๐๐ บาท

๓. กำหนดการจัดการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

รายละเอียด	วันและเวลา	สถานที่
รับสมัครสอบวัดคุณสมบัติ	วันที่ ๑๖ – ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘	สำนักงานคณะวิทยาการจัดการ
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ	วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘	สำนักงานคณะวิทยาการจัดการ และ เว็บไซต์ www.mit.pbru.ac.th
สอบข้อเขียน	วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	ห้อง ๑๘๓๓ ชั้น ๓ คณะวิทยาการจัดการ

รายละเอียด	วันและเวลา	สถานที่
สอบปากเปล่า	วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ห้อง ๑๘๓๓ ชั้น ๓ คณะวิทยาการจัดการ
ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการ สอบวัดคุณสมบัติ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	สำนักงานคณะวิทยาการจัดการ และ เว็บไซต์ www.mit.pbru.ac.th

๔. รูปแบบการสอบและรายวิชาที่ใช้ในการสอบ

๔.๑ การสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

การสอบข้อเขียนเป็นการสอบโดยมุ่งเน้นการบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจ
ขั้นสูงเพื่อความสำเร็จขององค์กรธุรกิจ โดยมีการสอบ ๒ ส่วน และมีรายวิชาที่ใช้ประกอบการสอบดังนี้

ส่วนที่ ๑ การสอบวัดคุณสมบัติองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจขั้นสูง ประกอบด้วย

๑) ๐๔๑๓๘๑๐๑ ทฤษฎีการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ ๓(๓-๐-๖)

๒) ๐๔๑๓๘๕๐๑ สัมมนาการจัดการเชิงกลยุทธ์ยุคดิจิทัลเพื่อขีดความสามารถ

ทางการแข่งขัน ๓(๑-๒-๖)

๓) ๐๔๑๔๘๑๐๑ สัมมนากลยุทธ์การตลาดระดับโลกและธุรกิจระหว่าง

ประเทศ ๓(๑-๒-๖)

ส่วนที่ ๒ การสอบวัดคุณสมบัติองค์ความรู้ด้านการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารธุรกิจ

ประกอบด้วย

๑) ๐๔๑๓๘๑๐๑ ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางการบริหารธุรกิจ ๓(๒-๒-๕)

๔.๒ การสอบปากเปล่า (๑๐๐ คะแนน)

นักศึกษาจะต้องสอบปากเปล่าซึ่งเป็นการสอบที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความรู้
ทัศนคติและคุณลักษณะการเป็นคณาจารย์ที่ดีของหลักสูตรบริหารธุรกิจคณาจารย์ที่ดี โดยมีแนวคำถามเกี่ยวกับ
แนวคิด ทฤษฎีและการประยุกต์ใช้เพื่อการตัดสินใจและภาวะผู้นำในการบริหารธุรกิจ ตลอดจนความพร้อม
สำหรับการทำคณาจารย์นิพนธ์เพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๕. การประเมินผลการสอบประมวลความรู้

๕.๑ คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน

๕.๒ เกณฑ์การประเมินผลการสอบวัดคุณสมบัติ นักศึกษาที่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติจะต้อง
มีคะแนนทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่า ดังนี้

๕.๒.๑ นักศึกษาจะต้องมีคะแนนการสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน

๕.๒.๒ นักศึกษาจะต้องมีคะแนนการสอบปากเปล่าไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน

๕.๓ การประเมินระดับผลการสอบวัดคุณสมบัติจะประเมินจากผลรวมของคะแนนการสอบ
ข้อเขียนและการสอบปากเปล่า โดยนักศึกษาที่สอบผ่านจะต้องมีผลคะแนนผ่านการสอบข้อเขียนและ
การสอบปากเปล่าตามข้อ ๕.๒.๑ และ ๕.๒.๒ โดยการประเมินผลระดับผลการสอบวัดคุณสมบัติจะมีเกณฑ์
ดังนี้

๕.๓.๑ คะแนนรวมตั้งแต่ ๑๘๐ คะแนนขึ้นไป ระดับผลการประเมินเป็นผ่านดีเยี่ยม (PD)

๕.๓.๒ คะแนนรวมระหว่าง ๑๕๐ – ๑๗๙ คะแนน ระดับผลการประเมินเป็นผ่านดี (G)

๕.๓.๓ คะแนนรวมระหว่าง ๑๒๐ – ๑๔๙ คะแนน ระดับผลการประเมินเป็นผ่าน (P)

๕.๓.๔ คะแนนรวมระหว่าง ๐ – ๑๑๙ คะแนน ระดับผลการประเมินเป็นไม่ผ่าน (F)

๖. การประกาศผลการสอบประมวลความรู้

ประกาศผลการสอบวัดคุณสมบัติภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่สำนักงานคณะ
วิทยาการจัดการ และเว็บไซต์ www.mit.pbru.ac.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



84062C9400894A3949E56307A0917898
16 เมษายน 2569 19:02:46 น.

(รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรศักดิ์ อาลัย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

2. คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ที่ ๗๑๙/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

ตามที่คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) เพื่อให้การดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) มีหน้าที่วางแผนดำเนินการ กำกับและควบคุมการดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติให้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ธนัทเมศร์ วัชรพิบูลวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ อาจารย์ ดร.ณัฐอร มหาทำนุโชค | กรรมการ |
| ๑.๓ อาจารย์ ดร.วิวัฒน์ สุขแสงอร่าม | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ เวชประสิทธิ์ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการดำเนินการออกและตรวจข้อสอบข้อเขียน มีหน้าที่ออกข้อสอบ ดำเนินการจัดสอบ ตรวจข้อสอบ และสรุปผลการสอบการสอบวัดคุณสมบัติแบบข้อเขียนโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความรู้ขั้นสูงด้านการบริหารธุรกิจและการวิจัยของนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตเพื่อความพร้อมสำหรับการเป็นนักบริหารธุรกิจและการทำดุษฎีนิพนธ์ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๒.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ธนัทเมศร์ วัชรพิบูลวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ เวชประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภณพร กล้าสกุล | กรรมการ |
| ๒.๔ อาจารย์ ดร.ณัฐอร มหาทำนุโชค | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาววิภาดา สง่ามื่น | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการดำเนินการสอบปากเปล่า มีหน้าที่วางแผน ดำเนินการ ประเมินผล และสรุปผลการสอบปากเปล่าโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความรู้ ทักษะ คุณลักษณะและความพร้อมของนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตเพื่อความพร้อมสำหรับการเป็นนักบริหารธุรกิจและการทำดุษฎีนิพนธ์ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| ๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ธนัทเมศร์ วัชรพิบูลวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ เวชประสิทธิ์ | กรรมการ |

๓.๓ อาจารย์ ดร.วิวิศน์ สุขแสงอร่าม

กรรมการ

๓.๔ อาจารย์ ดร.ณัฐอร มหาทำนุโชค

กรรมการ

๓.๕ นางสาววิภาดา สง่ามิน

กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



ET6DD3889E9204038AF3864D14D991CCD

1 เมษายน 2569 08:58:51 น.

(รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรศักดิ์ อาลัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

3. ประกาศคณะวิทยาการจัดการ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568) ประจำปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

ตามที่หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ดำเนินการรับสมัครสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ โดยจะดำเนินการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า ในวันที่ ๖ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การจัดการศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีคุณภาพ และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) ดังเอกสารแนบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

43F86ED1CDE7425F9C8B298BC74AAC4F

30 เมษายน 2569 15:04:36 น.

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิเชฐ นิลดวงดี)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
1	680418001	นางคงขวัญ ศรีสอาด
2	680418002	นางสาวชีนาภา ศรีวรรณถ
3	680418003	นางสาวฐานิดา สุริยะวงศ์
4	680418004	นางสาวธิดารัตน์ ปิ่นทอง
5	680418005	นางสาวปาริฉัตร จิตประสงค์

4. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง ผลสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568) ประจำปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง ผลสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568)
ประจำปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ ๑)

ตามที่หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เปิดรับสมัครนักศึกษาเพื่อเข้ารับการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568) ประจำปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ ๑) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๔ เมษายน 256๙ และได้ดำเนินการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า เมื่อวันที่ ๖ - ๗ มิถุนายน 256๙ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศผลการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ของนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ ๑) โดยมีผู้สอบผ่าน จำนวน ๕ คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
๑		
๒		
๓		
๔		
๕		

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. 256๙

96FDD6DBA9794CE793A483918AE8C873
25 มิถุนายน 2569 17:32:20 น.

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิเชฐ นิลดวงดี)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

5. แบบประเมินการสอบวัดคุณสมบัติ (แบบปากเปล่า)



แบบประเมินการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
การสอบปากเปล่า (Oral Examination)
ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2568
หลักสูตรบริหารธุรกิจคหุภัณฑ์บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
วันที่ 7 มิถุนายน 2569 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้อง 1833

ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา รหัสนักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
หมวดที่ 1: ความรู้และทฤษฎีด้านบริหารธุรกิจ (15 คะแนน)		
1.1 แสดงความรู้ด้านแนวคิดและทฤษฎีการบริหารธุรกิจได้อย่างถูกต้องและครอบคลุม	5	
1.2 สามารถเปรียบเทียบและอธิบายความแตกต่างระหว่างทฤษฎีและแนวคิดต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน	5	
1.3 แสดงให้เห็นถึงความทันสมัยของความรู้และการติดตามองค์ความรู้ใหม่ในสาขา	5	
หมวดที่ 2: การประยุกต์ใช้ความรู้สู่การปฏิบัติ (15 คะแนน)		
3.1 สามารถเชื่อมโยงทฤษฎีและแนวคิดสู่การปฏิบัติในบริบทธุรกิจจริงได้อย่างสมเหตุสมผล	5	
3.2 แสดงความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อแก้ปัญหาและตัดสินใจทางธุรกิจ	5	
3.3 สามารถบูรณาการความรู้จากหลายศาสตร์เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจที่ซับซ้อน	5	
หมวดที่ 2: การคิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ (30 คะแนน)		
2.1 สามารถวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ทางธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล	10	
2.2 แสดงความสามารถในการคิดเชิงวิพากษ์ต่อแนวคิด ทฤษฎี และสถานการณ์ที่ซับซ้อน	10	
2.3 สามารถสังเคราะห์ข้อมูลและความรู้จากหลายมุมมองเพื่อสรุปและให้ข้อเสนอแนะได้	10	
หมวดที่ 4: ทักษะการนำเสนอ และคุณลักษณะคหุภัณฑ์บัณฑิต (30 คะแนน)		
4.1 แสดงทัศนคติเชิงบวก ความมุ่งมั่น และความรับผิดชอบต่อฐานะนักวิชาการและนักบริหาร	10	
4.2 แสดงให้เห็นถึงคุณลักษณะภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และจริยธรรมทางธุรกิจ	10	

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
4.3 แสดงความสามารถในการสะท้อนตนเอง (Self-Reflection) และ ความพร้อมในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	10	
หมวดที่ 5: ความพร้อมในการทำคุณิพนธ์และการสื่อสาร (10 คะแนน)		
5.1 แสดงความพร้อมด้านความรู้และแนวคิดสำหรับการทำวิจัยระดับคุณิพนธ์	5	
5.2 สื่อสารความคิดได้อย่างชัดเจน มีตรรกะ และมีความมั่นใจในการนำเสนอ	5	
รวมคะแนน	100	

.....
 (.....)

กรรมการสอบ

6. แบบคำร้องขอสอบ

 แบบคำร้องขอสอบ	
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	
เรียน ประธานประจำหลักสูตร	
ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รหัสประจำตัว.....	
นักศึกษาหลักสูตร.....สาขาวิชา.....โทรศัพท์.....	
มีความประสงค์จะขอสอบ	
☐ ภาษาอังกฤษ 2,000 บาท	☐ เบื้องต้น (Preliminary Examination) 1,000 บาท
☐ คอมพิวเตอร์ 2,000 บาท	☐ วัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) 4,000 บาท
☐ ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา 1,000 บาท	☐ ประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) 2,000 บาท
ประจำภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....ซึ่งเป็นการยื่นขอสอบครั้งที่.....	
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป	
ขอแสดงความนับถือ	
..... (.....)	
1. ความเห็นประธานประจำหลักสูตร (ลงนาม)..... (.....) /...../.....	2. ฝ่ายการเงิน/เลขที่ใบเสร็จ (ลงนาม)..... (.....) /...../.....

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – สกุล: นางสาววิกานดา สง่ามิน

วัน เดือน ปี เกิด: 27 มีนาคม 2533

ที่อยู่: 192 หมู่ที่ 10 ตำบลหัวสะพาน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี 76000

ประวัติการศึกษา:

พ.ศ. 2556 ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

พ.ศ. 2561 ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม) สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ

ประวัติการทำงาน:

พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี